

ПРОТОКОЛ № 6
заседания педагогического совета

**Итоги 2 четверти (полугодия) 2022-2023 учебного года.
Заказ на учебники федерального перечня.**

от 17.01.2023 г.

Председатель: А.П.Кудряшов
Секретарь: Д.Р.Фаттахова

Присутствовали: 45 человек
Отсутствовали: 0

ПОВЕСТКА:

1. Итоги 2 четверти и 1 полугодия 2022-2023 учебного года.
2. Итоги зимних каникул
3. Об утверждении локального акта «О порядке приема детей в муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 20»

Решение педагогического совета:

1. Отсутствие согласованности между учителями - предметниками и классными руководителями в организации работы по повышению качества обученности каждого конкретного ученика.
2. Учителя - предметники и классные руководители не ведут мониторинг по развитию универсальных учебных действий (компетентностей) у обучаемых или ведут формально.
3. Часть педагогов - предметников не разрабатывает индивидуальные образовательные маршруты для разных категорий обучаемых.
4. При составлении поурочного планирования педагоги не учитывают особенности здоровья, темперамента, типа интеллекта учащихся
5. У некоторых классных руководителей нет системы работы с учащимися и родителями по формированию ответственного отношения к учебе, по развитию организационных навыков у детей.
6. Низкие показатели качества знаний и степени обученности обусловлены низкими учебными способностями, отсутствием положительной мотивации к обучению, отсутствием полного контроля со стороны родителей.
7. Учитывая профессиональный опыт учителей, допустивших снижение качества знаний по предмету, можно отметить, что учителя перестали работать над совершенствованием методики проведения урока, слабо внедряют информационные технологии, отсутствует индивидуальная работа с обучающимися, завышаются требования к ответу ученика.
8. Итоги четверти свидетельствуют о том, что классные руководители активизируют свою работу по повышению качества знаний только в конце четверти.

9 Проанализировать результаты на педагогическом совете, на МО учителей предметников, на классных часах и родительских собраниях.

10. Всем учителям школы необходимо:

- обратить серьёзное внимание на повышение уровня качества знаний по предметам;
- активизировать работу по повышению качества знаний и степени обученности учащихся;
- грамотно строить методическую работу по предупреждению различных ошибок учащихся с целью повышения качества обучения,
- вести мониторинг данных показателей по предмету и по классу;
- уделять особое внимание целенаправленному повторению ключевых тем рабочей программы;
- проводить постоянный тренинг по предупреждению ошибок;
- обратить внимание на тщательное планирование и подготовку каждого урока;
- повышать положительную мотивацию к обучению;
- использовать индивидуальный подход в обучении;
- продолжать внедрение в практику приемов преподавания, способствующих развитию логического мышления.

« об итогах зимних каникул».

1.Отметить своевременность сдачи журналов по ТБ и без замечаний у классных руководителей: Фаттаховой Д.Р.,Карабицкой Л.Е., Смирных И.И., Мифтаховой Л.В., Ковариной А.Г., Галимуллиной К.Ю., Гариповой Д.Г., Насруллиной З.С., Михайловой Л.А.,Бикчантаевой Е.Ю.,Баграмовой Э.М., Гришиной А.А., Халиковой Р.Х.,Кузьминой Л.М., Жемуляевой Н.В.,Мухаметовой Э.В.,Бузирова Е.М.,Кузьминой Л.М.,Ахметзяновой Р.С., Габбазовой Р.И., Фёдоровой С.М., Гончаровой Ю.Г.,Габдрахмановой А.Ю.

2. Устранить замечания по журналу по ТБ Варламовой О.С., Гараевой З.Н., Черпаковой Л.Р., Р.С., Ершовой Н.В. ,Николаевой А.Н. .Срок: 19.01.23г.

3. Не своевременно сдали журнал по ТБ с опозданием Зиятдинова А.Р.

5. Отметить своевременность сдачи протоколов родительских собраний без замечаний у классных руководителей: Мухаметова Э.В., Федоровой С.М.,Николаевой А.Ю., Бузировой Е.М., Ковариной А.Г., Ершовой Н.В.,Галимуллиной К.Ю., Гариповой Д.Г., Михайловой Л.А.,Габбазовой Р.И., Бикчантаевой Е.Ю., Ахметзяновой Р.С., Баграмовой Э.М., Гришиной А.А.,Габдрахмановой А.Р.,Карабицкой Л.Е., Халиковой Р.Х., Фаттаховой Д.Р., Насруллиной З.С. ,Жемуляевой Н.В., Кузьминой Л.М. , Мифтаховой Л.В., Гараевой З.Н., Варламовой О.С., Гончаровой Ю.Г., Черпаковой Л.Р.,

6. Классным руководителям сдать протокол родительского комитета: Гончаровой Ю.Г., Хакимовой Л.Х. . Срок: 19.01.23г.

7. Классным руководителям Смирных И.И., Зиятдиновой А.Р. сдать протокол родительского собрания и родительского комитета . Срок: 19.01.23г.

8. Отметить работу в каникулы учителей-предметников: Зиятдиновой А.Р., Кузьминой Л.М. ,Учинова П.С. , Бикчантаевой Е.Ю. , Хабибуллиной Г.Г. , Баграмовой Э.М., Ковариной А.Г., Мифтаховой З.Р.

9.Отметить работу в дни каникул руководителей объединений дополнительного образования Ахметзянову Р.С., Филенкова Г.А., Самченко Л.М., Михайлову ЛА

10. Отметить работу в дни каникул классных руководителей: Гариповой Д.Г., Бикчантаевой Е.Ю., Карабицкой Л.Е., Ахметзяновой Р.С., Галимуллиной К.Ю., Насруллиной З.С., Михайловой Л.А., Бузировой Е.М., Ковариной А.Г., Хакимовой Л.Х., Кузьминой

- Л.М., Ершовой Н.В., Гончаровой Ю.Г., Мухаметовой Э.В., Гараевой З.Н., Габдрахмановой А.Р., Жемуляевой Н.В., Смирных И.И., Черпаковой Л.Р., Фаттаховой Д.Р., Баграмовой Э.М.
11. Указать на недостаточную работу с классом в дни зимних каникул: Зиятдиновой А.Р., Мифтаховой Л.В., Федоровой С.М., Варламовой О.С., Николаевой А.Ю.
 12. Отметить учителя технологии Слабковского Д.К. за чистку катка в дни зимних каникул.
 13. Отметить за качественное проведение новогоднего представления для учащихся школы педагога-организатора Ершову Н.В., руководителя кружка Самченко Л.М.
 14. Отметить руководителей объединений дополнительного образования Филенкова Г.А., Шитовой И.В., Черпаковой Л.Р., педагога-организатора Ершову Н.В. за помощь в оформлении фойе 1 этажа.
 15. Отметить работу психолога школы Габбазову Р.И. по работе с детьми «группы риска» в дни каникул.
 16. Отметить за организацию экскурсий в палеонтологический музей Бикчантаеву Е.Ю.
 17. Отметить учителей Галимуллину К.Ю., Мухаметову Э.В., Николаеву А.Ю., Зиятдинову А.Р., Мифтахову Л.В., Насруллину З.С., Кузьмину Л.М. Ахметзянову Р.С., Коварину А.Г., Габбазову Р.И. за хорошее новогоднее украшение классов

«Об утверждении локального акта «О порядке приема детей в муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 20».

1. Принять к сведению данную информацию.